

Ohje rekisteröitymisestä Paperiliiton eAsiointiin

Linkki eAsiointiin löytyy Paperiliiton nettisivujen yläosasta ja tästä <https://paperi.yap.fi/>

1. Aloita rekisteröitymällä käyttäjäksi

2. Täydennä tiedot: henkilötunnus, postinumero ja jäsennumero:

Jäsennumeron näet jäsenkortista, mobiilijäsenkortista tai Paperiliitto-lehden takakannen osoitteestasi.

3. Lähetä

- Jos jokin tiedoista ei täsmää jäsenrekisterin tietoihin tai olet rekisteröitynyt jo aiemmin, tulee tämä ilmoitus:

Jos olet jo rekisteröitynyt, voit kirjautua palveluun sähköpostiosoitteella tai jäsennumerolla. Jos tietojasi ei löydy, ota yhteyttä jasenrekisteri@paperiliitto.fi.

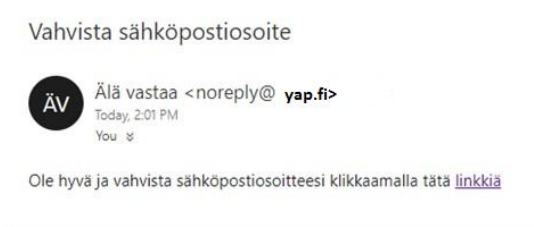
4. Täytä puuttuvat tiedot

Rekisteröidy käyttäjäksi -sivulle osa tiedoista tulee esitäytettynä. Tarkista, että ne ovat oikein.

Varmista erityisesti, että kirjoitit sähköpostiosoitteen oikein.

5. Rekisteröidy

Klikattuasi Rekisteröidy-painiketta järjestelmä lähettää vahvistusviestin ilmoittamaasi sähköpostiosoitteeseen. Tämän viestin pitäisi tulla lähes saman tien. Klikkaamalla viestissä olevaa [linkkiä](#) vahvistat rekisteröitymisesi.



Rekisteröityminen on kunnossa, kun saat näytölle tämän kuittauksen:



6. Kirjaudu

Tämän jälkeen voit kirjautua eAsiointiin rekisteröitymisvaiheessa annetulla sähköpostilla.

Ongelmatilanteissa

- Jos kirjautuminen ei onnistu, tarkista, että olet klikannut sähköpostitse tulleen vahvistusviestin linkkiä eli suorittanut rekisteröitymisen loppuun.
- Jos et ole saanut sähköpostia, olet saattanut epähuomiossa kirjoittaa sähköpostiosoitteen väärin tai sähköpostipalvelin on määritellyt sen roskapostiksi. Tarkista siis roskaposti-kansiosi. Voit myös etsiä vahvistussähköpostia kaikista sähköpostikansioista esimerkiksi hakusanalla noreply@yap.fi